

УТВЕРЖДАЮ

Председатель кооператива ЖКС «Энергетик»

Золотов Ю.Ю. Золотов

«09» января 2018 г.



219

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**по организации и порядку проведения работ по обеспечению**  
**безопасности персональных данных собственников помещений и**  
**зарегистрированных лиц в помещениях жилого фонда**  
**Кооператива ЖКС «Энергетик»**

2018 г.

## 1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Постановлением Правительства РФ от 01 ноября 2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими отношения, связанные с обработкой персональных данных и определяет порядок организации и проведения работ по обеспечению безопасности персональных данных собственников помещений и зарегистрированных лиц в помещениях жилого фонда Кооператива ЖКС «Энергетик» (далее – Кооператив).

1.2 Настоящим Положением определяется порядок получения, обработки, хранения, передачи и любого другого использования персональных данных собственников помещений и зарегистрированных лиц в помещениях жилого фонда Кооператива с использованием средств автоматизации или без использования таких средств.

1.3 Настоящее Положение и изменения к нему утверждаются председателем Кооператива.

1.4 Собственники помещений и зарегистрированные лица в помещениях жилого фонда Кооператива должны быть ознакомлены с документами Кооператива, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также об их правах и обязанностях в этой области.

1.5 Собственникам помещений и зарегистрированным лицам в помещениях жилого фонда Кооператива должны быть разъяснены юридические последствия отказа от предоставления своих персональных данных в случае, если обязанность предоставления персональных данных предусмотрена федеральными законами.

1.6 Обработка персональных данных собственников помещений и зарегистрированных лиц в помещениях жилого фонда Кооператива осуществляется при выполнении следующих действий:

- начисление платежей за содержание и текущий ремонт общего имущества МКД;
- начисление взносов на капитальный ремонт общего имущества МКД;
- начисление вступительных взносов;
- начисление платежей за выполнение ремонтных работ в помещениях собственников (платные заявки);
- начисление коммунальные услуги (ТБО, ТКО, ОДН и др.);
- начисление иных платежей;
- заключение договорных отношений с собственниками помещений жилого фонда Кооператива;
- заключение договорных отношений с арендаторами помещений в жилом фонде Кооператива;
- заключение договорных отношений с иными лицами (подрядчики, исполнитель и т.д.);
- осуществление регистрации лиц в помещениях жилого фонда Кооператива;
- выдача всех видов справок;
- составление заявок и нарядов на выполнение работ в помещениях жилого фонда Кооператива;
- осуществление заплнения спец.программ (ГИС ЖКХ, БАРС, Реформа-ЖКХ, др.);
- формирование бюллетеней для голосования;
- иное.

## 2 Основные понятия

Персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному, или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

Оператор – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

Обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

Автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

Распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

Предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

Уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

Информационная система персональных данных (ИСПДн) – совокупность поддерживаемых в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

Трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

Угрозы безопасности персональных данных – совокупность условий и факторов, создающих опасность несанкционированного, в том числе случайного, доступа к персональным данным, результатом которого может стать уничтожение, изменение, блокирование, копирование, распространение персональных данных, а также иных несанкционированных действий при их обработке в информационной системе персональных данных.

Несанкционированный доступ (несанкционированные действия) – доступ к информации или действия с информацией, осуществляемые с нарушением установленных прав и (или) правил доступа к информации или действий с ней с применением штатных средств информационной системы или средств, аналогичных им по своим функциональному назначению и техническим характеристикам.

## 3 Принципы обработки персональных данных

3.1 Обработка персональных данных должна осуществляться на основе принципов:

- законности целей и способов обработки персональных данных и добросовестности;
- соответствия целей обработки персональных данных целям, заранее определенным и заявленным при сборе персональных данных;

- соответствия объема и характера обрабатываемых персональных данных, способов обработки целям обработки персональных данных;
- достоверности персональных данных, их достаточности для целей обработки, недопустимости обработки персональных данных, избыточных по отношению к целям, поставленным при сборе персональных данных;
- недопустимости объединения, созданных для несовместимых между собой целей персональных информационных систем персональных данных.
- обеспечения точности персональных данных, их достаточности, актуальность по отношению к целям обработки персональных данных;
- осуществления хранения персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных.

3.2 При принятии решений относительно субъекта ПДн на основании его персональных данных не допускается использование данных, полученных исключительно в результате их автоматизированной обработки или с использованием электронных носителей.

3.3 Защита персональных данных субъектов ПДн от неправомерного их использования или утраты обеспечивается за счет средств учреждения. Достаточность принятых мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационной системе оценивается при проведении государственного контроля и аудита и периодического внутреннего контроля.

#### 4 Состав и субъекты персональных данных

4.1 К субъектам персональных данных относятся:

- Собственники помещений МКД жилого фонда Кооператива ЖКС «Энергетик»;
- Зарегистрированные лица в помещениях МКД жилого фонда Кооператива ЖКС «Энергетик»;
- Стороны договорных отношения (Подрядчики, исполнители и др.);

4.2 Перечень персональных данных, обрабатываемых в Кооперативе, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами учреждения с учетом целей обработки персональных данных.

#### 5 Порядок обработки персональных данных

5.1 Получение персональных данных

5.1.1 Кооператив получает персональные данные, а именно:

- Фамилия, Имя, Отчество собственников помещений жилого фонда Кооператива ЖКС «Энергетик»;
- Паспортные данные собственников помещений жилого фонда Кооператива ЖКС «Энергетик»;
- Данные иных документов собственника (СНИЛС, военный билет, свидетельство о регистрации брака и др.)
- Адрес помещения собственника;
- Данные правоустанавливающих документов на помещения, входящие в состав жилого фонда Кооператива ЖКС «Энергетик»;
- Фамилия, Имя, Отчество зарегистрированных лиц в помещениях жилого фонда Кооператива ЖКС «Энергетик»;

- Паспортные данные лиц, зарегистрированных в помещениях жилого фонда Кооператива ЖКС «Энергетик»;
- Данные иных документов зарегистрированных лиц (военный билет, свидетельство о регистрации брака и др.)
- Адрес помещения зарегистрированного лица;

от собственников помещений (при заключении договорных отношений);  
 от паспортиста кооператива (при регистрации лиц в помещение жилого фонда Кооператива);  
 от паспортного стола (МВД) (при регистрации лиц в помещение жилого фонда Кооператива);  
 от МФЦ (при регистрации лиц в помещение жилого фонда Кооператива);  
 от других носителей информации (решение судов и др.).

5.1.2 В соответствии с п. 15 ст. 155 Жилищного кодекса РФ управляющая организация, которым в соответствии с Жилищным кодексом вносится плата за жилое помещение и коммунальные услуги, а также их представитель вправе осуществлять расчеты с нанимателями жилых помещений государственного и муниципального жилищных фондов и собственниками жилых помещений и взимать плату за жилое помещение и коммунальные услуги при участии платежных агентов, осуществляющих деятельность по приему платежей физических лиц, а также банковских платежных агентов, осуществляющих деятельность в соответствии с законодательством о банках и банковской деятельности. В соответствии с п. 16 ст. 155 Жилищного кодекса РФ при привлечении агентов, указанных в части 15 указанной статьи, представителей для осуществления расчетов с нанимателями жилых помещений государственного и муниципального жилищных фондов, собственниками жилых помещений и взимания платы за жилое помещение и коммунальные услуги согласие субъектов персональных данных на передачу персональных данных таким представителям не требуется.

## 5.2 Хранение и обработка персональных данных

5.2.1 Персональные данные жильцов МКД хранятся в компьютерной базе данных «Битинг ЖКХ» и могут передаваться по локальной компьютерной сети.

5.2.2 Изменения, вносимые в базу, подтверждаются соответствующими документами паспортного стола.

5.2.3 При обработке персональных данных руководитель учреждения вправе определять способы обработки, документирования, хранения и защиты персональных данных на базе современных информационных технологий.

5.2.4 После прекращения юридических отношений с субъектом персональных данных документы, содержащие его персональные данные, хранятся в учреждении в течение сроков, установленных архивным и иным законодательством РФ.

## 5.3 Доступ к персональным данным

5.3.1 Круг лиц, допущенных к работе (получению, обработке, передаче и хранению персональных данных субъекта) с документами, содержащими персональные данные субъектов, определяется председателем Кооператива. Уполномоченные лица имеют право получать только те персональные данные субъекта, которые необходимы для выполнения возложенных функций.

5.3.2 Право доступа к персональным жильцов утверждается приказом по организации.

5.3.3 Работа по обработке персональных данных возлагается на сотрудников учреждения, назначенных ответственными за обеспечение безопасности ПДн, которые действуют на основании инструкции.

5.3.4 Внешний доступ со стороны третьих лиц к персональным данным субъекта не

внесший отношения к расчету оплаты коммунальных платежей осуществляется с его письменного согласия, за исключением случаев, когда такой доступ необходим в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью субъекта или других лиц, и иных случаев, установленных законодательством.

#### **5.4 Передача персональных данных**

5.4.1 Передача персональных данных жильца МКД для расчета коммунальных платежей осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами, с которым житель МКД должен быть ознакомлен.

5.4.2 При передаче персональных данных субъекта персональных данных запрещается:

- сообщать персональные данные субъекта персональных данных третьей стороне без письменного согласия жильца, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью субъекта персональных данных, а также в других случаях, предусмотренных федеральными законами;
- сообщать персональные данные субъекта персональных данных в коммерческих целях без его письменного согласия.

5.4.3 При передаче персональных данных сотрудники Кооператива предупреждают лиц, получающих персональные данные субъекта персональных данных, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц подтверждения того, что это правило соблюдено. Лица, получающие персональные данные субъекта персональных данных, обязаны соблюдать режим конфиденциальности.

5.4.4 Передача персональных данных субъекта персональных данных представителям субъекта персональных данных осуществляется в порядке, установленном федеральными законами. Передаваемая информация ограничивается только теми персональными данными субъекта персональных данных, которые необходимы для выполнения указанными представителями их функций.

5.4.5 Передача и предоставление ПДн законным пользователям осуществляется способом, не допускающим возможность несанкционированного доступа к ним посторонних лиц.

5.4.6 Запрещается предоставлять персональные данные субъекта персональных данных лицам, не уполномоченным федеральным законом на получение персональных данных, либо при отсутствии письменного согласия жильца на предоставление его персональных данных. Лицу, обратившемуся с запросом, выдается письменное уведомление об отказе в предоставлении персональных данных.

5.4.7 Трансграничная передача персональных данных запрещена.

#### **5.5 Уточнение, изменение, блокирование персональных данных**

5.5.1 В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня предоставления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются неполными, неточными или неактуальными, уполномоченными сотрудниками учреждения вносятся в них необходимые изменения.

5.5.2 В случае выявления неточных персональных данных или неправомерной обработки персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных учреждение осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки. В случае подтверждения факта неточности персональных данных учреждение на основании соответствующих документов уточняет персональные данные в течении семи дней и снимает их блокирование.

## 5.6 Уничтожение персональных данных

5.6.1 В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня представления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что его персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, уполномоченные сотрудники Кооператива уничтожают такие персональные данные.

5.6.2 В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, прекращение в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления, прекращает неправомерную обработку персональных данных. В случае, если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, Кооператив в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, уничтожает такие персональные данные.

5.6.3 В случае достижения цели обработки персональных данных Кооператив прекращает обработку персональных данных и уничтожает персональные данные в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между оператором и субъектом персональных данных либо если оператор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных федеральными законами.

5.6.4 В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных Кооператив прекращает их обработку и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожает персональные данные в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между оператором и субъектом персональных данных либо если оператор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных федеральными законами.

## 6 Права субъектов персональных данных

6.1 Субъекты персональных данных имеют право:

- получать полную информацию об их персональных данных и обработке этих данных;
- получать свободный бесплатный доступ к своим персональным данным, включая право на получение копии любой записи, содержащей указанные персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом;
- определять своих представителей для защиты своих персональных данных;
- требовать уточнение своих персональных данных, их блокирование или уничтожение в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, избыточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
- требовать об исключении или исправлении неверных, или неполных персональных данных, а также данных, обработанных с нарушением требований федерального закона. При отказе учреждения исключить или исправить персональные данные он имеет право заявить в письменной форме учреждению о своем несогласии с соответствующим обоснованием такого несогласия;
- обжаловать действия или бездействия учреждения, осуществляемого с нарушением требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных, в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в суд;

- требование об извещении учреждением всех лиц, которым ранее были сообщены ~~исключенные~~ или неполные персональные данные, обо всех произведенных в них ~~исключенных~~, исправлениях или дополнениях;
- осуществление иных прав, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.2 Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным ~~может~~ быть ограничено в соответствии с федеральными законами, в том числе если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные ~~интересы~~ третьих лиц.

6.3 Порядок обработки запросов субъектов персональных данных регламентируется ~~«Правилами~~ рассмотрением запросов субъектов персональных данных или их ~~представителей»~~.

6.4 Субъект персональных данных не должен отказываться от своих прав на ~~хранение~~ и защиту охраняемой законом тайны.

## 7 Обязанности Кооператива при обработке персональных данных

7.1 При сборе и обработке персональных данных уполномоченные сотрудники Кооператива обязаны предоставить субъекту персональных данных по его просьбе ~~следующую~~ информацию:

- подтверждение факта обработки персональных данных;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- цели и применяемые способы обработки персональных данных;
- наименование и место нахождения оператора, сведения о лицах (за исключением ~~сотрудников~~ оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут ~~быть~~ раскрыты персональные данные на основании договора с оператором или на ~~основании~~ федерального закона;
- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких ~~данных~~ не предусмотрен федеральным законом;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных ~~Федеральным~~ законом «О персональных данных»;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего ~~обработку~~ персональных данных по поручению оператора, если обработка поручена или ~~будет~~ поручена такому лицу;
- иные сведения, предусмотренные Федеральным законом «О персональных данных» ~~или~~ другими федеральными законами.

7.2 Т.к. предоставление персональных данных жильцов МКД для расчета коммунальных платежей является обязательным в соответствии с федеральным законом, ~~уполномоченные~~ сотрудники учреждения обязаны разъяснить субъекту персональных ~~данных~~ юридические последствия отказа предоставить его персональные данные.

7.3 Если персональные данные получены не от субъекта персональных данных, ~~уполномоченные~~ сотрудники учреждения, за исключением случаев, если персональные ~~данные~~ были предоставлены Кооперативу на основании федерального закона или если персональные данные являются общедоступными, до начала обработки таких ~~персональных~~ данных обязаны предоставить субъекту персональных данных следующую ~~информацию~~:

- наименование либо фамилия, имя, отчество и адрес оператора или его ~~представителя~~;
- цель обработки персональных данных и ее правовое основание;
- предполагаемые пользователи персональных данных;



- права субъекта персональных данных;
- источник получения персональных данных.

7.4 Кооператив обязан безвозмездно предоставить субъекту персональных данных возможность ознакомления с персональными данными, относящимися к соответствующему субъекту, а также внести в них необходимые изменения, уничтожить или заблокировать соответствующие персональные данные по предоставлению субъектом сведений, подтверждающих, что персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки. О внесенных изменениях и предпринятых мерах Кооператив обязан уведомить соответствующего субъекта персональных данных и третьих лиц, которым персональные данные этого субъекта были переданы.

## **8 Меры, направленные на обеспечение выполнения Кооперативом обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных»**

8.1 Учреждение при осуществлении обработки персональных данных:

- принимает меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения требований законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов Кооператива в области персональных данных;
- принимает правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных;
- назначает лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных в Кооперативе;
- издает локальные нормативные акты, определяющие политику и вопросы обработки и защиты персональных данных в Кооперативе;
- сообщает в установленном порядке субъектам персональных данных или их представителям информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующим субъектам, предоставляет возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении и (или) поступлении запросов указанных субъектов персональных данных или их представителей, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;
- прекращает обработку и уничтожает персональные данные в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных;
- в целях осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных установленным требованиям в учреждении проводятся периодические проверки условий обработки персональных данных;
- совершает иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

8.2 Сотрудники Кооператива, ответственные за хранение персональных данных, а также сотрудники Кооператива, владеющие персональными данными в силу своих должностных обязанностей, подписывают Обязательство о конфиденциальности.

8.3 Для обеспечения безопасности ПДн при их обработке в ИСПДн осуществляется защита информации, обрабатываемой техническими средствами, а также информации, фиксируемая на носителях на бумажной, магнитной, оптической и иной основе, в виде информационных массивов и баз данных в ИСПДн.

8.4 Все магнитные, оптические и другие машинные носители ПДн подлежат обязательному учету. На носители информации наносится маркировка, позволяющая идентифицировать и организовать их учет. Машинные носители информации, в том числе с

резервными копиями ПДн, регистрируются в журнале учета машинных носителей ПДн, в котором отражается:

- тип и емкость носителя;
- учетный номер носителя;
- место установки (использования) носителя;
- дата установки носителя;
- ответственное должностное лицо;
- сведения о списании носителя и уничтожении информации.

8.5 Пользователям запрещается использовать съемные носители информации за исключением случаев, когда использование съемных носителей необходимо в рамках должностных обязанностей.

8.6 Помещения, в которых хранятся персональные данные субъектов, оборудуются сейфами, надежными замками. В рабочее время при отсутствии сотрудников помещения запираются на ключ. Проведение уборки помещений, в которых хранятся персональные данные, производится в присутствии соответствующих сотрудников.

8.7 Сотрудники Кооператива, назначенные ответственными за обеспечение безопасности персональных данных, осуществляют ознакомление сотрудников Кооператива, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных (в том числе с требованиями к защите персональных данных), локальными актами по вопросам обработки персональных данных.

8.8 Не реже одного раза в год проводится внутренний контроль соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных, установленным Федеральным законом «О персональных данных», принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами и локальными актами учреждения.

## 9 Правила работы с обезличенными данными

9.1 Обезличивание персональных данных в Кооперативе проводится с целью ведения статистических данных, снижения ущерба от разглашения защищаемых персональных данных, снижения класса информационных систем персональных данных и по достижению целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

9.2 При использовании процедуры обезличивания не допускается совместное хранение персональных данных и обезличенных данных.

9.3 Способы обезличивания при условии дальнейшей обработки персональных данных:

- замена части сведений идентификаторами;
- изменение состава или семантики – изменение состава или семантики персональных данных путем замены результатами статистической обработки, обобщения, преобразования или удаления части сведений.

9.4 Решение о необходимости обезличивания персональных данных принимает председатель Кооператива.

9.5 Сотрудники Кооператива, непосредственно осуществляющие обработку персональных данных, готовят предложения по обезличиванию персональных данных, обоснование такой необходимости и способ обезличивания.

9.6 Сотрудники Кооператива, непосредственно осуществляющие обработку персональных данных, совместно с ответственным за организацию обработки персональных данных, осуществляют непосредственное обезличивание выбранным способом.

9.7 Обезличенные персональные данные не подлежат разглашению и нарушению конфиденциальности.

9.8 Обезличенные персональные данные могут обрабатываться с использованием и

без использования средств автоматизации.

9.9 При обработке обезличенных персональных данных с использованием средств автоматизации необходимо соблюдение:

- парольной политики;
- антивирусной политики;
- правил работы со съемными носителями (если они используются);
- правил резервного копирования;
- правил доступа в помещения, где расположены элементы информационных систем.

9.10 При обработке обезличенных персональных данных без использования средств автоматизации необходимо соблюдение:

- правил хранения бумажных носителей;
- правил доступа к ним и в помещения, где они хранятся.

## **10 Ответственность за нарушение требований, регулирующих получение, обработку и хранение персональных данных жильцов и их законных представителей**

10.1 Лица, виновные в нарушении требований, регулирующих получение, обработку и хранение персональных данных жильцов и их законных представителей несут гражданскую, уголовную, административную, дисциплинарную и иную предусмотренную законодательством РФ ответственность.

10.2 Персональная ответственность – одно из главных требований к организации функционирования системы защиты персональной информации и обязательное условие обеспечения эффективности этой системы:

- руководитель, разрешающий доступ сотрудника к персональным данным несет персональную ответственность за данное разрешение;

- каждый сотрудник Кооператива несет единоличную ответственность за сохранность носителей персональных данных и соблюдение конфиденциальности информации.

10.3 Лица, виновные в нарушении условий использования средств защиты информации или нарушении режима защиты персональных данных, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.4 Моральный вред, причиненный субъекту персональных данных вследствие нарушения его прав, нарушения правил обработки персональных данных, установленных Федеральным законом «О персональных данных», а также требований к защите персональных данных, подлежит возмещению в соответствии с законодательством Российской Федерации. Возмещение морального вреда осуществляется независимо от возмещения имущественного вреда и понесенных субъектом персональных данных убытков.